

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОТЕЛЬНИКИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Цели создания Общественной палаты

Общественная палата городского округа Котельники Московской области (далее - Общественная палата) является независимым коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах, и создается в целях:

- 1) осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления городского округа Котельники (далее - городской округ) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области;
- 2) обеспечения взаимодействия граждан, проживающих на территории округа (далее - граждане), с органами местного самоуправления городского округа;
- 3) учета общественно значимых законных интересов граждан, защиты их прав и свобод при формировании и реализации муниципальной политики по наиболее важным вопросам экономического и социального развития городского округа;
- 4) защиты законных прав общественных объединений, иных некоммерческих организаций граждан, осуществляющих деятельность на территории городского округа (далее - общественные объединения и иные некоммерческие организации).

Статья 2. Правовая основа деятельности Общественной палаты

Общественная палата осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Московской области, иными законами и нормативными правовыми актами Московской области, Уставом муниципального образования, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами городского округа.

Статья 3. Статус Общественной палаты

1. Общественная палата не является юридическим лицом.
2. Наименование, содержащее слова «Общественная палата городского округа Котельники Московской области», не может быть использовано иными лицами.

Статья 4. Задачи Общественной палаты

Общественная палата для достижения поставленных целей в соответствии с законодательством осуществляет следующие задачи:

1) организует и ведет общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления городского округа в сфере соблюдения прав граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области;

2) способствует привлечению граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций к формированию и реализации муниципальной политики по наиболее важным вопросам экономического и социального развития округа, вопросам соблюдения прав и законных интересов граждан;

3) выдвигает и поддерживает гражданские инициативы, имеющие значение для муниципального образования и направленные на реализацию конституционных прав и свобод, а также общественно значимые законные интересы граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

4) разрабатывает рекомендации органам местного самоуправления городского округа по наиболее важным вопросам экономического и социального развития муниципального образования, а также вопросам соблюдения законных интересов и прав граждан.

Статья 5. Полномочия Общественной палаты

В целях реализации задач, установленных настоящим Положением, Общественная палата вправе в установленном порядке:

1) запрашивать в органах местного самоуправления городского округа информацию, за исключением информации, составляющей государственную или иную охраняемую законом тайну;

2) осуществлять общественный контроль в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области;

3) проводить общественную экспертизу проектов муниципальных нормативных правовых актов, направленных на экономическое и социальное развитие городского округа;

4) вносить предложения в органы местного самоуправления городского округа по наиболее важным вопросам экономического и социального развития округа, а также вопросам соблюдения законных интересов и прав граждан;

5) выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни округа;

6) приглашать представителей органов местного самоуправления городского округа на заседания Общественной палаты, заседания ее комиссий и рабочих групп;

7) направлять членов Общественной палаты для участия в работе органов местного самоуправления городского округа (по согласованию);

8) направлять членов Общественной палаты для участия в заседаниях Общественной палаты Московской области (по согласованию);

9) информировать жителей округа о результатах своей деятельности;

10) ходатайствовать перед органами местного самоуправления городского округа о награждении физических и юридических лиц муниципальными наградами;

11) взаимодействовать с органами местного самоуправления городского округа, с Общественной палатой Московской области, с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями.

12) утверждать официального представителя для защиты интересов Общественной палаты в судах всех инстанций, надзорных и правоохранительных органах по вопросам деятельности Общественной палаты;

13) утверждать ежегодный доклад Общественной палаты о состоянии и развитии институтов гражданского общества в округе;

14) заслушивать отчет о деятельности Председателя и Совета Общественной палаты;

15) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами городского округа.

Статья 6. Численность и правомочность Общественной палаты

Численность общественной палаты устанавливается в количестве 21 человек.

Общественная палата является правомочной в случае утверждения не менее двух третей от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

Статья 7. Срок полномочий членов Общественной палаты

1. Срок полномочий членов Общественной палаты составляет три года и исчисляется со дня проведения первого заседания Общественной палаты. Со дня проведения первого заседания Общественной палаты нового состава полномочия членов Общественной палаты предыдущего состава прекращаются;

2. Полномочия членов Общественной палаты могут быть прекращены досрочно в случае принятия Общественной палатой решения о самороспуске. Такое решение принимается большинством не менее двух третей от установленного числа членов Общественной палаты по инициативе не менее одной трети от установленного числа членов Общественной палаты.

Статья 8. Место нахождения Общественной палаты

Место нахождения Общественной палаты - Московская область, г. Котельники, мкр. Белая Дача, дом № 62.

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 9. Выдвижение кандидатов в члены Общественной палаты

1. Глава городского округа Котельники Московской области (далее - Глава городского округа) не позднее чем за три месяца до дня истечения срока полномочий членов действующего состава Общественной палаты объявляет о предстоящем формировании нового состава Общественной палаты.

Формирование Общественной палаты организуется Общественной палатой Московской области совместно с Рабочей группой, утвержденной Главой городского округа.

Рабочая группа совместно с рабочими органами Общественной палаты Московской области устанавливает период и порядок работы пунктов приема документов от общественных объединений и иных некоммерческих организаций, инициативных групп граждан, а также в порядке самовыдвижения. Данный период не может составлять менее 30 и более 40 дней.

В случае самороспуска Общественной палаты Глава городского округа, объявляет о предстоящем формировании нового состава Общественной палаты не позднее чем через 10 дней со дня самороспуска Общественной палаты.

2. Рабочая группа осуществляет приём документов от кандидатов в члены Общественной палаты. Их проверку на соответствие требованиям п.3 настоящей статьи, п.1 и п. 2 статьи 12 настоящего Положения осуществляет рабочий орган Общественной палаты Московской области.

3. Выдвижение кандидатов в члены Общественной палаты производится:

- от общественных и иных некоммерческих объединений;
- от инициативных групп;
- в порядке самовыдвижения.

В качестве кандидата может быть выдвинуто любое лицо, удовлетворяющее требованиям настоящего Положения, независимо от его членства в общественном объединении и иной некоммерческой организации.

Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты:

1) общественные объединения и иные некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном законодательством порядке менее чем за шесть месяцев до дня прекращения полномочий действующего состава Общественной палаты;

2) политические партии, их региональные и местные отделения;

3) общественные объединения, иные некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года №114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления

экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

4) общественные объединения и иные некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом, указанным в абзаце шестом пункта 3 настоящей статьи, если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

4. Кандидаты в члены Общественной палаты подают в рабочий орган Общественной палаты Московской области следующие документы:

4.1. При выдвижении кандидата общественным объединением и иной некоммерческой организацией:

- заявление от организации, выдвигающей своего кандидата в члены Общественной палаты;

- выписку из протокола заседания организации о выдвижении своего кандидата в члены Общественной палаты;

- анкету кандидата в члены Общественной палаты городского округа;

- копию паспорта кандидата в члены Общественной палаты городского округа;

- краткую информацию об организации, выдвинувшей кандидата в члены Общественной палаты округа.

4.2. При выдвижении кандидата инициативной группой:

- выписку из протокола заседания инициативной группы о выдвижении кандидата инициативной группой граждан в составе не менее 10 человек, достигших 18 летнего возраста и постоянно проживающих на территории городского округа;

- заявление от инициативной группы, выдвигающей своего кандидата в члены Общественной палаты;

- анкету кандидата в члены Общественной палаты городского округа;

- копию паспорта кандидата в члены Общественной палаты городского округа;

- краткую информацию об инициативной группе, выдвинувшей кандидата в члены Общественной палаты городского округа.

4.3. При выдвижении кандидата в порядке самовыдвижения:

- заявление о самовыдвижении кандидатом в члены Общественной палаты;

- рекомендации от авторитетных жителей городского округа;

- анкету кандидата в члены Общественной палаты городского округа;

- копию паспорта кандидата в члены Общественной палаты городского округа;

- краткую информацию о рекомендателях.

5. Кандидат в члены Общественной палаты вправе в любое время до его утверждения членом Общественной палаты отозвать свое заявление о согласии на утверждение членом Общественной палаты, подав письменное заявление на имя руководителя рабочего органа Общественной палаты Московской области. В этом случае кандидат исключается из списка кандидатов в члены Общественной палаты.

6. Если по истечении установленного периода приема количество кандидатов в члены Общественной палаты окажется менее 60, то есть

пропорционально установленному в статье 6 настоящего Положения количеству кандидатов плюс одна треть, период дополнительного выдвижения кандидатов в члены Общественной палаты продлевается до достижения необходимого количества кандидатов, но не более чем на 30 календарных дней.

7. Рабочая группа совместно с рабочим органом Общественной палаты Московской области готовит список выдвинутых кандидатов в члены Общественной палаты, который на следующий после окончания срока приема документов день размещается на интернет - портале Администрации городского округа Котельники и Общественной палаты Московской области в сети Интернет.

Статья 10. Обсуждение списка выдвинутых кандидатов в члены общественных палат

Процедура обсуждения должна быть максимально открытой.

При обсуждении выдвинутых кандидатов применяются механизмы:

- голосования;
- через местные СМИ путем публикации в газетах списков кандидатов, а также размещения в телевизионных, печатных и сетевых изданиях материалов о кандидатах;
- на общих собраниях трудовых коллективов, профессиональных объединений, органов территориального общественного самоуправления, заседаниях Совета депутатов городского округа Котельники Московской области (далее - Совет депутатов городского округа).

Результаты обсуждения направляются Рабочей группой в рабочий орган Общественной палаты Московской области.

По итогам публичного обсуждения Общественная палата Московской области составляет списки-рейтинги кандидатов в муниципальные палаты, которые представляются Губернатору Московской области, а после его утверждения в Совет депутатов городского округа.

Статья 11. Отбор и утверждение членов Общественной палаты

1. Рабочий орган Общественной палаты Московской области предлагает утвердить по одной трети от состава Общественной палаты в следующей последовательности:

- Губернатор Московской области;
- Совет депутатов городского округа;
- Общественная палата Московской области.

Общая продолжительность данного этапа - 30 календарных дней, в том числе 10 календарных дней на утверждение кандидатов Губернатором Московской области, 10 календарных дней на утверждение Советом депутатов городского округа и 10 календарных дней - на утверждение Общественной палатой Московской области.

2. В случае не утверждения Губернатором Московской области в течение 10 календарных дней одной трети от состава Общественной палаты, право на

утверждение кандидатов первой трети из общего списка переходит к Общественной палате Московской области.

3. В случае не утверждения Советом депутатов городского округа в течение 10 календарных дней одной трети от состава Общественной палаты, право на утверждение кандидатов второй трети списка переходит к Общественной палате Московской области.

4. Сформированный окончательный список утверждённых членов Общественной палаты размещается на интернет - портале городского округа и на сайте Общественной палаты Московской области в сети Интернет.

5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты новый член Общественной палаты вводится в ее состав в течение 30 календарных дней со дня такого прекращения полномочий в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи, тем должностным лицом или органом, который ранее утверждал прекратившего полномочия члена Общественной палаты.

6. Если утверждение члена Общественной палаты невозможно по причине отсутствия в окончательном списке кандидатов в члены Общественной палаты, указанном в статье 9 настоящего Положения, либо срок полномочий нового члена Общественной палаты составит менее шести месяцев, новый член Общественной палаты не утверждается. Если при этом Общественная палата осталась в неправомочном для принятия решений составе, ее полномочия прекращаются, и объявляется начало формирования новой палаты.

Глава 3. СТАТУС ЧЛЕНА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 12. Член Общественной палаты

1. Членом Общественной палаты может быть гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории округа, достигший возраста 18 лет.

2. Членами Общественной палаты не могут быть:

1) лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

2) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;

3) лица, не являющиеся гражданами РФ или имеющими двойное гражданство;

4) лица, членство которых в Общественной палате ранее было прекращено в случаях, установленных подпунктами 7 или 9 пункта 1 статьи 16 настоящего Положения;

5) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и Московской области в исполнительных органах государственной власти, должности государственной гражданской службы Российской Федерации и Московской области; главы муниципальных образований Московской области; должности муниципальной службы; депутаты представительных органов округа.

Статья 13. Участие членов Общественной палаты в ее деятельности

1. Члены Общественной палаты обладают равными правами на участие в деятельности Общественной палаты, в мероприятиях, проводимых Общественной палатой. Каждый член Общественной палаты при принятии решения путем голосования обладает одним голосом.

2. Члены Общественной палаты принимают личное участие в работе Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты. Передача права голоса другому члену Общественной палаты при принятии решений не допускается.

3. Член Общественной палаты вправе:

1) свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты;

2) получать документы, иные материалы, содержащие информацию о работе Общественной палаты;

3) вносить предложения по повестке заседания Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты, принимать участие в подготовке материалов к их заседаниям, проектов решений Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты, участвовать в обсуждении вопросов повестки заседаний;

4) в случае несогласия с решением Общественной палаты, комиссии или рабочей группы Общественной палаты заявить о своем особом мнении, что отмечается в протоколе заседания Общественной палаты, комиссии или рабочей группы соответственно и прилагается к решению, в отношении которого высказано это мнение;

5) участвовать в реализации решений Общественной палаты.

4. Член Общественной палаты обязан работать не менее чем в одной из комиссий Общественной палаты.

5. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями выдвинувших их общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

6. Член Общественной палаты не вправе использовать свою деятельность в Общественной палате в интересах политических партий, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

Статья 14. Права и гарантии, обеспечивающие участие члена Общественной палаты в работе Общественной палаты

1. Член Общественной палаты имеет право с согласия работодателя на освобождение от выполнения трудовых обязанностей по основному месту работы с сохранением за ним места работы (должности) на время участия в заседании Общественной палаты, заседании комиссии или рабочей группы Общественной палаты. Соответствующие положения могут быть включены в трудовой договор по основному месту работы члена Общественной палаты.

2. Отзыв члена Общественной палаты выдвинувшим его общественным объединением, иной некоммерческой организацией, инициативной группой не допускается.

Статья 15. Кодекс этики членов Общественной палаты

1. Председатель Общественной палаты разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики членов Общественной палаты (далее - Кодекс этики).

2. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для членов Общественной палаты.

Статья 16. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной палаты

1. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случаях:

1) истечения срока его полномочий, а также в случае принятия Общественной палатой решения о самороспуске;

2) подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;

3) признания его недееспособным;

4) смерти члена Общественной палаты;

5) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

6) прекращения гражданства Российской Федерации;

7) систематического (более трех раз) неучастия без уважительной причины в работе заседаний Общественной палаты;

8) выезда за пределы округа на постоянное место жительства;

9) в случае назначения на замещающие государственные должности Российской Федерации и Московской области в исполнительных органах государственной власти, должности государственной гражданской службы Российской Федерации и Московской области; главой муниципальных образований Московской области; на должности муниципальной службы, избрания депутатом представительных органов муниципальных образований.

2. Решение о прекращении полномочий члена Общественной палаты принимается на заседании Общественной палаты и оформляется решением Общественной палаты, в котором указывается дата прекращения полномочий члена Общественной палаты.

3. Полномочия члена Общественной палаты могут быть приостановлены в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случаях:

1) предъявления ему в порядке, установленном Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста.

4. Член Общественной палаты, полномочия которого приостановлены, не вправе участвовать в голосовании при принятии решений Общественной палатой, а также осуществлять иные полномочия в соответствии с Регламентом Общественной палаты.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 17. Первое заседание Общественной палаты

1. Общественная палата нового состава собирается на свое первое заседание не позднее чем через 30 дней со дня утверждения правомочного состава Общественной палаты.

Первое заседание Общественной палаты созывается по инициативе Общественной палаты Московской области.

2. Первое заседание Общественной палаты нового состава открывает и ведет до избрания Председателя Общественной палаты старейший по возрасту член Общественной палаты.

Статья 18. Регламент Общественной палаты

1. Общественная палата первого состава утверждает Регламент Общественной палаты большинством голосов от установленного числа членов Общественной палаты.

2. Регламентом Общественной палаты в соответствии с действующим законодательством устанавливаются:

- 1) порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;
- 2) сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;
- 3) полномочия и порядок деятельности Председателя Общественной палаты и Ответственного секретаря Общественной палаты;
- 4) полномочия, порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия руководителей указанных комиссий и рабочих групп и их заместителей;
- 5) порядок принятия решений Общественной палатой, ее комиссиями и рабочими группами;
- 6) порядок подготовки ежегодного доклада Общественной палаты о состоянии и развитии институтов гражданского общества в муниципальном образовании;
- 7) порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты;
- 8) иные вопросы организации и порядка деятельности Общественной палаты в соответствии с настоящим Положением.

Статья 19. Основные формы деятельности Общественной палаты

1. Основными формами деятельности Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты, слушания и "круглые столы" по общественно важным проблемам, опросы населения округа, форумы, семинары. Регламентом Общественной палаты могут быть предусмотрены иные формы деятельности, не противоречащие законодательству.

2. Заседания Общественной палаты проводятся не реже двух раз в год.

3. Внеочередное заседание Общественной палаты может быть созвано по решению Председателя Общественной палаты или по инициативе не менее одной трети от установленного числа членов Общественной палаты.

4. Заседание Общественной палаты считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Общественной палаты.

5. В работе Общественной палаты могут принимать участие Глава городского округа, заместители Главы городского округа, председатель и Совет депутатов городского округа, иные должностные лица органов местного самоуправления.

Статья 20. Органы Общественной палаты

1. Члены Общественной палаты избирают из своего состава Председателя Общественной палаты, заместителей председателя Общественной палаты и Ответственного секретаря Общественной палаты, председателей комиссий Общественной палаты, которые составляют Совет Общественной палаты.

2. Совет Общественной палаты:

1) формирует проект повестки очередного заседания Общественной палаты и определяет дату его проведения;

2) уведомляет членов Общественной палаты о проведении очередного заседания или внеочередного;

3) в период между заседаниями Общественной палаты направляет запросы с целью реализации задач Общественной палаты;

4) по предложению комиссий Общественной палаты принимает решение о проведении слушаний по общественно важным вопросам в соответствии со статьей 4 настоящего Положения;

5) разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики;

6) вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты;

7) представляет отчет о деятельности Общественной палате;

3. Председатель Общественной палаты

1) готовит и ведет заседания Общественной палаты и Совета Общественной палаты;

2) в период между заседаниями Общественной палаты направляет по решению Совета запросы с целью реализации задач Общественной палаты;

3) разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики;

4) представляет Общественной палате отчет о своей деятельности и деятельности Совета;

5) выполняет иные полномочия по решению Общественной палаты.

В случае отсутствия Председателя Общественной палаты его полномочия временно исполняет Ответственный секретарь Общественной палаты.

4. Полномочия заместителя Председателя Общественной палаты, заместителей председателя Ответственного секретаря Общественной палаты определяются Регламентом Общественной палаты. В случае отсутствия Председателя Общественной палаты его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Общественной палаты.

5. Общественная палата вправе образовывать комиссии и рабочие группы Общественной палаты.

6. В состав комиссий Общественной палаты входят члены Общественной палаты. В состав рабочих групп Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, кандидаты в члены Общественной палаты, входящие в окончательный список кандидатов, но не ставшие членами Общественной палаты, а также представители общественных объединений, иных некоммерческих организаций, привлеченных к деятельности Общественной палаты в соответствии со статьей 21 настоящего Положения, и иные лица в соответствии с Регламентом Общественной палаты.

Статья 21. Привлечение к деятельности Общественной палаты общественных объединений и иных некоммерческих организаций, представители которых не вошли в состав Общественной палаты.

Общественная палата вправе привлекать к своей деятельности общественные объединения и иные некоммерческие организации, представители которых не вошли в ее состав. Решение об их участии в деятельности Общественной палаты с правом совещательного голоса принимается Председателем Общественной палаты.

Статья 22. Решения Общественной палаты

1. Решения Общественной палаты принимаются в форме заключений, предложений и обращений, а также решений по организационным и иным вопросам ее деятельности.

2. Заключения, предложения и обращения Общественной палаты носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

3. Решения Общественной палаты по организационным и иным вопросам ее деятельности носят обязательный характер для членов Общественной палаты и принимаются большинством голосов от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты, если иное не предусмотрено настоящим Положением и Регламентом Общественной палаты.

В случае равенства голосов голос Председателя Общественной палаты (в его отсутствие - заместителя Председателя Общественной палаты) является решающим.

Статья 23. Общественная экспертиза

1. Общественная палата по решению Председателя Общественной палаты либо по предложению органов местного самоуправления городского округа вправе проводить общественную экспертизу проектов законов и иных нормативных правовых актов Московской области, проектов муниципальных нормативных правовых актов.

2. Заключения Общественной палаты по результатам общественной экспертизы носят рекомендательный характер и направляются в органы местного самоуправления округа.

Статья 24. Поддержка Общественной палатой гражданских инициатив

1. Общественная палата в соответствии с законодательством осуществляет сбор и обработку информации об инициативах граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

2. Общественная палата организует и проводит гражданские форумы, слушания и иные мероприятия по актуальным вопросам общественной жизни.

3. Общественная палата доводит до сведения граждан и общественных объединений, иных объединений граждан информацию об инициативах.

Статья 25. Ежегодный доклад Общественной палаты

1. Общественная палата ежегодно готовит доклад о состоянии и развитии институтов гражданского общества в округе.

2. Ежегодный доклад Общественной палаты направляется в органы местного самоуправления городского округа и в Общественную палату Московской области.

3. Ежегодный доклад Общественной палаты заслушивается на заседании Совета депутатов городского округа.

Рекомендации, содержащиеся в ежегодном докладе Общественной палаты, учитываются органами местного самоуправления округа при планировании и реализации социально-экономического и культурного развития округа.

Статья 26. Представление информации Общественной палате осуществляется органом местного самоуправления городского округа в установленном законодательством РФ порядке, посредством представления по запросам Общественной палаты необходимой для исполнения ее полномочий информацию, за исключением информации, составляющей государственную и иную охраняемую законом тайну.

Статья 27. Обеспечение деятельности Общественной палаты

1. Техническое обеспечение деятельности Общественной палаты осуществляется одним из подразделений администрации округа, определенным главой городского округа.

2. Деятельность Общественной палаты освещается в сети Интернет на официальном сайте округа.

Глава 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 28. Вступление в силу настоящего Положения

Настоящее Положение вступает в силу после его официального опубликования.

