

Глава
городского округа Котельники
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.09.2019 № 640-П/

г. Котельники

Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Котельники Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Московской области от 04.05.2005 №110/2005-ОЗ «О защите населения и территорий Московской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Московской области от 27.12.2005 №269/2005 «О пожарной безопасности в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 04.02.2014 №25/1 «О Московской областной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом городского округа Котельники Московской области, в целях обеспечения реализации единой государственной политики в сфере защиты населения и территории городского округа Котельники Московской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, координации взаимодействия органов управления, сил и средств Котельниковского муниципального звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также обеспечения пожарной

безопасности на территории городского округа Котельники Московской области, постановляю:

1. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Котельники Московской области (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление главы городского округа Котельники Московской области от 05.04.2010 №337-ПГ «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Котельники».

3. Отделу муниципальной информационной политики МКУ «Развитие Котельники» обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Котельники Сегодня» и размещение на Интернет портале администрации городского округа Котельники Московской области.

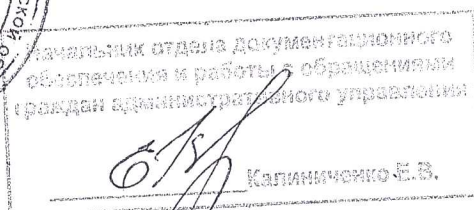
4. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Семина В.С.

Глава городского округа
Котельники Московской области



ОСТАВЛЯЮМ ВЕРНО!

А.А. Булгаков



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы
городского округа Котельники
Московской области

17.09.2019 № 640-ПГ

Положение

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности городского округа Котельники
Московской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Котельники Московской области (далее - Комиссия) является координационным органом Котельниковского муниципального звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Котельниковское муниципальное звено МОСЧС), образованным для обеспечения согласованности действий органов местного самоуправления городского округа Котельники Московской области, территориальных федеральных, исполнительных органов государственной власти Московской области и организаций независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Котельники Московской области, в целях реализации единой политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайных ситуаций) и обеспечения пожарной безопасности на территории городского округа Котельники Московской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Московской области, постановлениями Правительства и Губернатора Московской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Котельники Московской области, ведомственными нормативно-правовыми документами (Положения, инструкции, правила и т.д.) по вопросам защиты населения, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также настоящим Положением.

1.3. Председателем Комиссии является глава городского округа Котельники Московской области.

1.4. Состав Комиссии утверждается постановлением главы городского округа Котельники Московской области. Из состава членов Комиссии назначаются заместитель председателя Комиссии и секретарь Комиссии.

1.5. Основным документом, принимаемым Комиссией, является решение.

2. Основные задачи, функции и компетенция Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Координация деятельности органов управления, сил и средств Котельниковского муниципального звена МОСЧС;

2.1.2. Обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления городского округа Котельники Московской области, территориальных федеральных, исполнительных органов государственной власти Московской области и организаций независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Котельники Московской области, при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных или разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций или пожаров;

2.1.3. Разработка предложений по реализации единой политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории городского округа Котельники Московской области;

2.1.4. Разработка предложений по уменьшению риска возникновения чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах, опасных производственных объектах и объектах жизнеобеспечения населения на территории городского округа Котельники Московской области;

2.1.5. Рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Котельники Московской области;

2.1.6. Рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

2.2. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и

инженерной инфраструктуры, поврежденных или разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций или пожара, и вносит свои предложения;

2.2.2. Разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов городского округа Котельники Московской области и иных документов в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории городского округа Котельники Московской области;

2.2.3. Рассматривает вероятность возникновения чрезвычайных ситуаций и пожаров на территории городского округа Котельники Московской области, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

2.2.4. Разрабатывает предложения по развитию и обеспечению эффективного функционирования Котельниковского муниципального звена МОСЧС;

2.2.5. Организует работу по подготовке предложений, аналитических и статистических материалов для главы городского округа Котельники Московской области и Совета депутатов городского округа Котельники Московской области по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории городского округа Котельники Московской области;

2.2.6. Рассматривает вопросы по организации размещения временно отселяемого (эвакуируемого) населения и возвращения его после ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожаров в места проживания;

2.2.7. Организует взаимодействие с комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Котельники Московской области и соседних муниципальных образований;

2.2.8. Оказывает организационную помощь и информационную поддержку комиссиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Котельники Московской области;

2.2.9. Организует разработку и осуществление мер по проведению согласованной научно-технической политики по развитию сил и средств Котельниковского муниципального звена МОСЧС;

2.2.10. Осуществляет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами, установленными федеральным законодательством и законодательством Московской области.

2.3. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

2.3.1. Запрашивать в установленном порядке и получать у организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Котельники Московской области, необходимые материалы и информацию;

2.3.2. Заслушивать на своих заседаниях информацию представителей организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Котельники Московской области;

2.3.3. Привлекать в установленном порядке для участия в своей работе представителей организаций, а также ученых, экспертов и специалистов;

2.3.4. Создавать рабочие группы из числа членов Комиссии и привлекать в установленном порядке к их работе специалистов и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять задачи, полномочия и порядок работы указанных рабочих групп.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Организацию деятельности Комиссии обеспечивает ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, разработанным Комиссией и утвержденным главой городского округа Котельники Московской области.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.4. О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного планового заседания Комиссии ее члены должны быть проинформированы не позднее чем за семь дней до предполагаемой даты проведения.

3.5. Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению - заместитель председателя Комиссии.

3.6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

3.7. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично, без права замены.

В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право предоставить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

3.8. При необходимости на заседания Комиссии могут быть приглашены представители территориальных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, должностные лица администрации городского округа Котельники Московской области, а также руководители (представители) иных органов и организаций, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

3.9. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов Комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.10. Председатель Комиссии:

3.10.1. Руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает ее планирование;

3.10.2. Распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии и секретарем Комиссии;

3.10.3. Вправе вносить изменения в повестку дня заседания Комиссии;

3.10.4. Знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

3.10.5. Участвует в заседаниях Комиссии;

3.10.6. Председательствует на заседаниях Комиссии;

3.10.7. Вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

3.10.8. Подписывает документы Комиссии.

3.11. Заместитель председателя Комиссии:

3.11.1. Вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;

3.11.2. Знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

3.11.3. Участвует в заседаниях Комиссии;

3.11.4. Вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

3.11.5. Выполняет решения Комиссии;

3.11.6. Выполняет поручения Комиссии и ее председателя.

3.11.7. Исполняет обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствует на заседаниях Комиссии (в случае отсутствия председателя Комиссии или по его поручению);

3.11.8. Руководит деятельностью рабочих групп, создаваемых Комиссией;

3.11.9. Участвует в подготовке вопросов на заседания Комиссии;

3.12. Члены Комиссии:

3.12.1. Вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;

3.12.2. Знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

3.12.3. Участвуют в заседаниях Комиссии;

3.12.4. Вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

3.12.5. Выполняют решения Комиссии;

3.12.6. Выполняют поручения Комиссии и ее председателя;

3.12.7. участвуют в деятельности рабочих групп, создаваемых Комиссией;

3.12.8. Участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии;

3.13. Секретарь Комиссии:

3.13.1. Участвует в подготовке вопросов и формировании повестки дня заседания Комиссии;

3.13.2. Знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

3.13.3. Участвует в заседаниях Комиссии;

3.13.4. Вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

3.13.5. Подписывает документы Комиссии;

3.13.6. Выполняет решения Комиссии;

3.13.7. Выполняет поручения Комиссии и ее председателя;

3.13.8. Осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии;

3.13.9. Обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии;

3.13.10. Организует подготовку заседаний Комиссии;

3.13.11. Извещает заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании Комиссии.

3.14. Решения Комиссии рассылаются секретарем Комиссии заместителю председателя Комиссии, членам Комиссии и другим заинтересованным лицам после подписания решения Комиссии.

Начальник отдела по безопасности,
предупреждению и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и решению задач гражданской обороны

А.А. Соколов